



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI

Determinazione n° 1026 del 23/12/2020

OGGETTO: PROGETTO SPERIMENTALE PER IMPLEMENTAZIONE DEL SIT CON DIGITALIZZAZIONE E GEOREFERENZIAZIONE DELL'ARCHIVIO CARTACEO DEL SETTORE "POLITICHE TERRITORIALI" DEL COMUNE DI PONTEDERA- AFFIDAMENTO DELLA PRESTAZIONE DI SERVIZIO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

3° SERVIZIO TERRITORIO E AMBIENTE

DECISIONE

1. Affida, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, la prestazione di servizio per la realizzazione di progetto sperimentale per implementazione del SIT con digitalizzazione e georeferenziazione dell'archivio cartaceo del Settore "Politiche Territoriali" alla società Maggioli S.p.A. con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN) via del Carpino, 8 P.IVA 02066400405 per l'importo pari ad Euro 20.000,00 (ventimila/00) oltre Iva, per un totale complessivo di Euro 24.400,00 (ventiquattromilaquattrocento/00) Iva compresa;
2. Impegna a favore società Maggioli S.p.A. con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN) via del Carpino, 8 P.IVA 02066400405 la somma totale di Euro 24.400,00 (ventiquattromilaquattrocento/00) Iva compresa al capitolo n. 10801300362 "Prestazioni di servizio per l'Urbanistica- prestazioni di servizi attinenti all'architettura, ingegneria e all'urbanistica", livello 5 1030211999 del bilancio del corrente esercizio finanziario;
3. Dispone di liquidare con successivo atto/documento a seguito di presentazione di regolare fattura la somma totale di Euro 24.400,00 (ventiquattromilaquattrocento/00) a favore della società Maggioli S.p.A. all'impegno assunto con il presente atto;

4. Prende atto degli esiti delle verifiche degli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali, come da documentazione conservata in atti d'ufficio;
5. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo del presente affidamento è 85672541A8;
6. Dà atto altresì che il presente provvedimento ha valore oltre che dispositivo anche negoziale mediante la sottoscrizione per accettazione di una sua copia da parte della società contraente, in conformità a quanto previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs n. 50/2016 il quale cita testualmente che *...in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.*

MOTIVAZIONE

L'Amministrazione Comunale fine di addivenire ad una progressiva de-materializzazione dei molteplici documenti cartacei del settore "Politiche Territoriali" per migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi offerti a cittadini e imprese, intende provvedere alla realizzazione di progetto sperimentale per implementazione del SIT e per la digitalizzazione e la georeferenziazione delle pratiche urbanistico/edilizie.

A tale scopo è stata inoltrata richiesta di preventivo di spesa a società esperta e qualificata nei servizi di informatizzazione, realizzazione di software gestionali, nonché di digitalizzazione e informatizzazione della Pubblica Amministrazione, la quale ha presentato un' offerta economica oltre alla modalità di espletamento della prestazione;

Considerato che l'importo della prestazione di servizio è stato quantificato in circa Euro 21.000,00 e quindi, data l'esiguità dell'importo, inferiore ad Euro quarantamila, e l'esigenza di affidare con la massima tempestività ed adeguatezza il servizio di cui all'oggetto al fine di addivenire ad una progressiva de-materializzazione dell'archivio cartaceo del Settore "Politiche Territoriali" del Comune per migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi offerti a cittadini e imprese, si procede con affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi dell' art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i..

Considerato altresì che per l'affidamento del servizio in oggetto è stata effettuata una procedura di "Affidamento diretto" sul Sistema di e-procurement denominato Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), invitando la società Maggioli S.p.A. con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN) via del Carpino, 8 P.IVA 02066400405 -quale soggetto con specifiche competenze tecnologiche, progettuali e professionali in materia di digitalizzazione e informatizzazione della Pubblica Amministrazione- a presentare un'offerta economica;

Visto che l'offerta economica presentata dalla suddetta Società per un importo pari ad Euro 20.000,00 (ventimila/00) al netto dell'Iva, per un totale complessivo di Euro 24.400,00 (ventiquattromilaquattrocento/00) comprensivo di Iva, è da ritenersi equa e congrua rispetto ai correnti valori di mercato, si ritiene opportuno e conveniente procedere all'affidamento della presente prestazione di servizio alla società Maggioli S.p.A. e ad assumere il corrispondente impegno di spesa.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici"
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 166/2013
- Decreto sindacale n° 24 del 22/10/2019 "Attribuzione degli incarichi di direzione dei settori dell'Ente"
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 approvato con deliberazione G.C. n.50 del 10/06/2020
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020/2022

ELENCO ALLEGATI:

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

Il soggetto affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'Ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi all'affidamento medesimo.

L'affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente atto, si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Pontedera, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 19/12/2013. La violazione costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Il pagamento del 50% della spesa complessiva avverrà subordinatamente alla consegna di report intermedio ed il rimanente 50% alla consegna finale del lavoro svolto, subordinatamente all'accertamento da parte del Responsabile del procedimento della congruità e correttezza della prestazione effettuata e previo esito positivo delle necessarie verifiche fiscali, contributive ecc. imposte per Legge.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente alla società Maggioli S.p.A. con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN) via del Carpino, 8

- 1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'
- 2 1° SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA
- 3 1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
- 4 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	Prestazioni di servizio per l'Urbanistica- prestazioni di servizi attinenti all'architettura, ingegneria e all'urbanistica	10801300362 1031211999	MAGGIOLI S.P.A.	24.400

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Massimo Parrini presso il 1° Settore "Politiche Territoriali" - tel. 0587/299613 mail: m.parrini@comune.pontedera.pi.it

IL DIRIGENTE
1° SETTORE POLITICHE TERRITORIALI
Massimo Parrini / ArubaPEC S.p.A.