



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

**Determinazione n° 963 del 16/12/2020**

**OGGETTO: AFFIDAMENTI E REALIZZAZIONE ALLESTIMENTI DI NATALE ANNO 2020 - IMPEGNO DI SPESA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**2° SERVIZIO CONCESSIONI E SVILUPPO LOCALE**

**DECISIONE**

- Affida il servizio necessario per l'importo indicato comprensivo degli oneri fiscali alla ditta:  
- **PUBLIART srl**–Via M. E. Agnoletti 6/B- 56025 Pontedera – P.I.01902500501 - per la realizzazione grafica di un pannello figurativo la Natività, compreso di montaggio- **€ 427,00 (€ 350,00 + iva) CIG Z222FC0B08**
- Dispone l'assunzione del relativo impegno di spesa al capitolo 11402311375 livello 1030299999 “ iniziative varie nell’ambito dello sviluppo economico-prestazioni di servizio-spese varie” del Bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.
- Dispone che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici il contratto è stipulato mediante "*corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata*"
- Precisa, in merito al contratto che si intende stipulare secondo la forma di cui al punto precedente, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» quanto segue:

- ai sensi dell'art. 16 comma 1 del Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti, non è dovuta nessuna garanzia a corredo dell'offerta;
  - il pagamento del corrispettivo verrà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, subordinatamente all'accertamento, da parte del Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione della prestazione, della rispondenza dei servizi effettuati alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali;
  - l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto;
  - l'affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente atto, si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Pontedera, approvato con deliberazione di G.C. n. 166/2013. La violazione costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.
- Dispone, infine, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi dell' art.37 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e di fusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

## MOTIVAZIONE

L'Amministrazione Comunale ha deciso di attuare azioni al fine di organizzare attività culturali e allestimenti urbani in vista delle festività natalizie.

Considerando che l'obiettivo è quello di realizzare nelle piazze e nelle strade di Pontedera allestimenti di qualità aperti alla fruizione di visitatori e residenti.

Quest'anno, a causa delle restrizioni imposte dal DPCM del 3 novembre scorso, non sarà realizzato il tradizionale presepe nell'oratorio San Giuseppe sul Ponte Napoleonico, curato dal M<sup>o</sup> Franco Pucci, pertanto, in sintonia con gli indirizzi dell'Amministrazione e ad integrazione degli allestimenti già esistenti, si è ritenuto di poter procedere con la realizzazione di un pannello figurativo la Natività

Considerata la volontà dell'Amministrazione Comunale di mettere in atto tutti gli adempimenti necessari alla realizzazione dell'iniziativa e, tenuto conto che l'iniziativa stessa è contenuta negli strumenti di programmazione dell'ente per il 2020.

Considerato che:

- ai sensi dell'articolo 12 comma 2 del Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti trattandosi di prestazioni di servizio di importo inferiore a 5.000,00 € si può procedere all'affidamento diretto, senza consultazione di altri operatori economici;
- ai sensi dell'articolo 16 comma 1 del medesimo Regolamento com.le trattandosi di importo inferiore a 20.000,00 €, per la prestazione di servizio in oggetto, la garanzia a corredo dell'offerta non è dovuta.

Considerato che :

- per procedere alla realizzazione del sopra citato impianto ci si rivolge a fornitori già conosciuti e di zona;
- la ditta Publiart ha dato la propria disponibilità ad effettuare la realizzazione di quanto da noi richiesto.

Dato atto altresì che, alla luce di quanto sopra esposto è stato valutato congruo il preventivo pervenuto dal predetto operatore economico e conservati agli atti;

Ritenuto pertanto necessario e opportuno affidare il servizio alla ditta **PUBLIART srl**–Via M. E. Agnoletti 6/B- 56025 Pontedera – P.I.01902500501;

<b>RIFERIMENTI NORMATIVI</b>
------------------------------

**A carattere generale:**

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

**A carattere specifico:**

- Deliberazione di C.C. n. 19 del 21/05/2020 ad oggetto: "Bilancio di previsione 2020-2022. Approvazione" e successive modifiche ed integrazioni.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 25/10/2011 "Regolamento comunale per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi in economia", art. 5 sulle modalità di affidamento incottimo fiduciario e autorizzazione interventi in economia.
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Pontedera n° 21 del 28/06/2016 di approvazione del Regolamento di Contabilità.
- D.Lgs. 50/2016

- Determinazione n. 829 del 16/11/2020, con la quale viene prorogato l'incarico di Posizione Organizzativa alla Sig.ra Rossi Paola, per il servizio "Concessioni e Sviluppo Locale", in virtù del quale ha il potere di assumere atti di gestione dal 18/11/2020 al 31/01/2021.
- Il presente atto è coerente con la programmazione e l'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico Programmazione 2020-2022 approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 21/05/2020.

## ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
 telefono: 0587 299248  
 indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

## ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 VICE SINDACO SVILUPPO ECONOMICO, COMMERCIO, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE, SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA, PATRIMONIO
- 2 2° SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, CONTRATTI E ORGANIZZAZIONE
- 3 1° SERVIZIO FINANZIARIO

## ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

### 1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

### 2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO /	CREDITORE	IMPORTO

		<b>CAPITOLO</b>		
2020	iniziative varie nell'ambito dello sviluppo economico-prestazioni di servizio-spese varie	11402311375 livello V 1030299999	PUBLIART	€ 427,00

## **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento sig.ra Rossi Paola e-mail: p.rossi@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
2° SERVIZIO CONCESSIONI E SVILUPPO  
LOCALE  
Rossi Paola / ArubaPEC S.p.A.