



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

**Determinazione n° 99 del 07/02/2023**

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER AFFIDAMENTO SERVIZI POSTALI 2023/2024  
E IMPEGNO DI SPESA.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**3° SERVIZIO PROTOCOLLO**

**DECISIONE**

1. di avviare la procedura per l'affidamento del servizio postale per il periodo di mesi 22, dal 01/03/2023 al 31/12/2024, ai sensi dell'art.36 c.2 lett.a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e comunque sulla base di quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto, con affidamento diretto dal portale telematico START, secondo le modalità stabilite nella documentazione allegata;

2. Approva gli atti di seguito elencati:

Allegato 1 - Relazione Tecnica

Allegato 2 - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

Allegato 3 - Lettera di richiesta preventivo

Allegato 4 - Schema di formulario DGUE

3. che l'importo a base della procedura è di € 35.000,00, come meglio dettagliato nella relazione tecnica, su cui applicare il ribasso percentuale secco offerto dall'operatore sui prezzi del Gestore Universale, scorporati di IVA;

4. Impegna la spesa presunta di € 33.550,00 (comprensiva di IVA) al capitolo n. 10102300380 – livello IV 1030216002, “Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto”, così suddiviso in base agli anni:

- € 15.250,00 sul Bilancio 2023
- € 18.300,00 sul Bilancio 2024

di riservarsi di dettagliare, con il successivo provvedimento di aggiudicazione della gara in oggetto, l’impegno di spesa definitivo ;

5. è stato acquisito sul sito ANAC il **CIG: ZA539C82B9** **CPV: 64110000-0 Servizi di postali** per € 35.000,00.

## MOTIVAZIONE

Premesso che il Comune deve fare uso di servizi postali, indispensabili ed imprescindibili per le attività svolte dai suoi uffici;

Rilevato che occorre procedere ad affidare il servizio postale in oggetto per il periodo 01/03/2023 – 31/12/2024;

Atteso che secondo la normativa vigente per l’acquisto di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria, si procederà mediante affidamento diretto, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, sulla piattaforma telematica “Start” della Regione Toscana;

L’affidamento del servizio postale è effettuato sulla base delle nuove disposizioni al Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016 emanate con DL 76/2020 convertito con L. 120/2020, delle linee guida Anac 3/2014, delle disposizioni della L.124/2017, del disciplinare del Mise, del regolamento per il rilascio delle licenze speciali dell’Agcom e delle linee guida del Ministero della Giustizia;

In data 21/09/2021, sul sito del Ministero della Giustizia, è stato pubblicato l’ultimo elenco aggiornato degli operatori economici con attestazioni di conformità per l’uso delle licenze speciali secondo le linee guida. Nel suddetto elenco figurano ancora pochi operatori che possano validamente operare in tipologia A1 e in ambito territoriale nazionale.

Visto che con determinazione n. 197 del 25/02/2021 è stato affidato il servizio di spedizione postale a Citypost spa, con sede legale in Vecchiano, via del Fischione, 19 , p.iva 01528040502, risultante aggiudicatario della procedura avviata e conclusa tramite il portale Start, a partire dal 01/03/2021 per 2 anni.

Considerato che il suddetto operatore si è contraddistinto per la celerità di attivazione del servizio e di recapito postale e per le ridottissime restituzioni dovute al mancato recapito, nonché per la regolarità delle restituzioni delle ricevute di ritorno e degli atti in compiuta giacenza. I Servizi hanno manifestato piena soddisfazione per la versatilità della prestazione dell’operatore che ben si adattava alle varie esigenze evidenziate anche in casi di urgenza. La prestazione oggetto del rapporto

contrattuale è stata eseguita a regola d'arte con elevata qualità, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti.

Considerata la particolare struttura del mercato e tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

Preso atto che dall'anno 2016 ad oggi, l'Amministrazione ha operato, per il servizio postale, con tutti gli operatori economici con licenza speciale A1 – Nazionale, disponibili sul mercato;

Per la specifica motivazione si rimanda alla relazione allegata, quale parte integrante e sostanziale per relazioneem, per quanto non espressamente indicato nel presente atto.

Con Delibera ANAC 21 dicembre 2021 n. 830 recante “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022”, Pubblicata sulla GURI n. 64 del 17.03.2022, sono stati aggiornati gli importi del contributo dovuto dalle Stazioni Appaltanti e dagli Operatori Economici, e all'art. 2 confermano l'esenzione per affidamenti inferiori a € 40.000,00.

Dato atto che l'art. 21 c.6 del D.Lgs. 50/2016 ed il DM 14/2018 dispongono che nel programma biennale di forniture e servizi e nei relativi aggiornamenti annuali debbano essere inseriti gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.

Preso atto che negli atti di programmazione, richiamati nei riferimenti normativi, sono inseriti gli stanziamenti necessari per il periodo oggetto del presente affidamento.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### **A carattere generale:**

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”  
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 183 comma 7 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### **A carattere specifico:**

- D.Lgs. 50/2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.;
- D.Lgs 261/1999 e ss.mm.ii. attuazione della direttiva 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari;

- D.M. n.73 Regolamento recante disposizioni per il rilascio delle licenze individuali nel settore postale e n. 75 del 4/02/2000 Regolamento recante disposizioni per il rilascio delle autorizzazioni generali nel settore postale;
- 
- DPR 445/2000 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- Determinazione anac n. 3 del 9/12/2014 “linee guida per l'affidamento dei servizi postali”
- linee guida anac n.4, approvate con delibera di Consiglio n.206 del 1/3/2018
- D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modifiche ed integrazioni;
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e e successive modifiche ed integrazioni;
- l’art. 1, comma 450 della legge 296/2006 circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, così come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019 (Legge 145/2018);
- Piano Nazionale Anticorruzione 2022 di ANAC;
- Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti" approvato con Deliberazione C.C. n. 53 del 28/11/2017;
- • Circolare interna n. 3/2019 a firma del Segretario generale relativa a "Contratti sotto soglia –Art. 36 D. Lgs. n.50/2016;
- Decreto del Sindaco n. 22 del 07/09/2021 di conferimento di incarico di dirigenza del 4° Settore alla Dott.ssa Rita Ciardelli.
- Il presente atto è coerente con la programmazione di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025, approvato con la Deliberazione C.C. n. 63 del 30/12/2022 e dal Bilancio di previsione 2023-2025, approvato con la Deliberazione C.C. n. 64 del 30/12/2022.

<b>ELENCO ALLEGATI:</b>
-------------------------

<b>ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO</b>
--

<b>ESERCIZIO DEI DIRITTI</b>
------------------------------

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

1 1° SERVIZIO FINANZIARIO

#### **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

#### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

#### **2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2023	“Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto”	10102300380 - liv 1030216002	in attesa di affidamento	15250,00
2024	“Prestazione di servizi per ufficio segreteria, personale e organizzazione – spese per gestione del servizio in appalto”	10102300380 - liv 1030216002	in attesa di affidamento	18300,00

#### **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile Istruttoria  
D.ssa Roberta Collodi  
0587299227  
r.collodi@comune.pontedera.pi.it

IL SEGRETARIO GENERALE  
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF  
RITA CIARDELLI / ArubaPEC S.p.A.