



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'

**Determinazione n° 730 del 20/10/2020**

**OGGETTO: FORNITURA POLPO E ROTATORE IDRAULICO PER MEZZO PESANTE FIAT IVECO- CIG ZF02EB5CBA: AFFIDAMENTO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**4° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA**

**DECISIONE**

1. affida alla Ditta Alberto Chelucci Srl (C.F./P.IVA 00160610465), con sede in Altopascio (LU), Via Bientinese s.n.c, la fornitura in oggetto per un importo pari ad € 5.950,00+IVA 22%, per un importo complessivo lordo pari ad € 7.259,00=;
2. impegna la somma complessiva di € 7.259,00= per far fronte alla suddetta spesa al capitolo n. 201065002550/0 "ACQUISTO DI BENI MOBILI,MACCHINE,ATTREZZ.SER\_MANUTENZIONI-ACQUISTO ATTREZZATURE -IMP.PROV.TRASF.DA DIR.SUPERF.A DIR.PROPRIETA'" - Livello V n. 2020105999 del Bilancio 2020-2022, esercizio finanziario 2020, dando atto che la spesa trova idonea copertura con l'entrata già accertata al capitolo 4400152 "Proventi comprensori PEEP per trasformazione da diritto di superficie a diritto di proprietà" accertamento n. 89/2020;
3. dà atto che la stipulazione del relativo contratto avviene secondo gli usi del commercio, nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. 50/2016, art. 32, comma 14, dalle Linee Guida Anac n. 4 e dalle Direttive 1/2018 e 3/2019 del Segretario Generale dell'ente, tenuto conto che le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono anche riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nei documenti della procedura di affidamento, conservati agli atti d'ufficio.

## MOTIVAZIONE

Questo servizio ha in dotazione un mezzo pesante Fiat Iveco targato DH403KN, utilizzato per interventi di manutenzione sul territorio comunale.

Il mezzo è dotato di un braccio telescopico con gancio sommitale, utilizzato come gru per la movimentazione di elementi pesanti, per i quali è possibile realizzare una imbragatura con le apposite cinghie.

Per incrementare le funzionalità di tale mezzo, in particolare per la rimozione di rifiuti, rottami e materiali vari o comunque per eseguire interventi di rimozione di elementi non imbragabili con le cinghie, è necessario dotarlo di apposito strumento di serraggio (cosiddetta "benna a polipo"), incluso relativo rotatore idraulico per consentirne il movimento di rotazione a 360°.

Il mezzo dovrà, inoltre, essere dotato anche di un apposito collegamento idraulico con attacchi rapidi, che permetta l'installazione della benna rapidamente ed in modo removibile, in maniera tale che tale strumento sia presente sul mezzo solo quando necessario ad effettuare operazioni di rimozione come sopra detto.

Sulla base delle quotazioni rilevate in rete, il prezzo totale della fornitura è stato stimato in massimo € 6.000,00= oltre IVA e quindi per un importo ampiamente inferiore alla soglia di € 40.000,00= di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", innalzata ad € 75.000,00= con norma in deroga introdotta dalla Legge n. 120/2020 di conversione del D.L. Semplificazioni n. 70/2020; è pertanto possibile procedere tramite affidamento diretto.

E' stato richiesto apposito preventivo per la fornitura in oggetto tramite il portale degli acquisti telematici della Regione Toscana START, alla Ditta Alberto Chelucci Srl, specializzata in interventi di trasformazione, manutenzione e fornitura parti ed accessori meccaniche per veicoli industriali, che ha inoltrato sul portale START un offerta economica di € 5.950,00 oltre IVA.

L'offerta trasmessa nei tempi e con le modalità richieste, risulta congrua alle esigenze da soddisfare con il presente affidamento e conveniente sotto il profilo economico, pertanto si procede all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici, ricordato quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4, relative agli acquisti sottosoglia.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria";
- GDPR – Reg. UE 2016/679 in materia di "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati"
- D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata a Luglio 2019
- Delibera n. 140 del 27.02.2019 dell'ANAC in merito ai chiarimenti in materia di garanzia provvisoria e garanzia definitiva;
- Deliberazione G.M. n. 22 del 3/04/2020 “Approvazione modifica struttura organizzativa”
- Decreto del Sindaco n. 2 del 22.01.2020 ad oggetto "Conferimento dell'incarico a tempo determinato di dirigente ex art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 del 3° settore Servizi finanziari, alla persona e per la città e nomina vicesegretario comunale” alla Dr.ssa Caponi Federica;
- Determinazione del Dirigente del 3° Settore n° 221 del 09/04/2020 - "Conferimento incarico di posizione organizzativa URP e servizi alla persona dal 06.04.2020 e conferma incarichi di posizione organizzativa del 3° settore”
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2020-2022, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 18 del 21/05/2020
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022.

#### **ELENCO ALLEGATI:**

Costituiscono allegati del presente provvedimento conservati agli atti d’ufficio:

- A.1-Richiesta di offerta
- A.2-DGUE
- B.1-offerta economica

Tutti gli atti sopra elencati sono stati presentati dalla Ditta Alberto Chelucci Srl sulla piattaforma START e firmati digitalmente dal legale rappresentante della stessa.

#### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l'affidamento in oggetto non viene richiesta la costituzione della garanzia definitiva trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00=, in conformità all'art. 103, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, come chiarito dall'ANAC con deliberazione n. 140/2019.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta Alberto Chelucci Srl, ha dato comunicazione al 4° servizio del 3° Settore "Decoro e manutenzione urbana", degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Ditta Alberto Chelucci Srl, nell'esecuzione della fornitura, dovrà attenersi all'offerta economica presentata, nonché alle condizioni indicate nell'allegato A.1 – Richiesta di offerta.

La fattura elettronica relativa alla fornitura oggetto del presente affidamento deve essere indirizzata al 4° Servizio del 3° Settore Decoro e Manutenzione Urbana – **codice univoco ufficio UXM5KJ**, e dovrà riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto ( **ZF02EB5CBA**).

Il pagamento è fissata in 60 giorni dalla data di protocollazione della fattura, fatte salve eventuali contestazioni formali sull'esecuzione della fornitura come indicato al punto 7 dell'allegato A.1.

Alla data di avvio dell'iter di adozione del presente provvedimento, la Ditta Alberto Chelucci Srl risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come da DURC prot. n. INAIL\_23027104, valido sino al 5.11.2020 e non sono state rilevate a carico della medesima annotazioni riservate nel casellario ANAC.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici dichiarati tramite DGUE, il presente vincolo contrattuale si intende automaticamente risolto, con il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, applicando una penale del 15% sul valore del contratto da trattarsi su quanto dovuto.

La fornitura si conclude con l'esecuzione ad opera d'arte della fornitura in oggetto, nei termini e con le modalità indicate nell'allegato A.1-Richiesta di Offerta, punto 2.1.

## **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

## **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente alla Ditta Alberto Chelucci Srl per posta elettronica, quale formalizzazione dell'affidamento in oggetto, e tramite gestionale interno degli atti amministrativi, ai seguenti settori e servizi:

- 1 1° SERVIZIO FINANZIARIO
- 2 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'

### **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

#### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

#### **2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2020	ACQUISTO DI BENI MOBILI,MACCHINE,ATTREZZ.SER_MANUT ENZIONI-ACQUISTO ATTREZZATURE - IMP.PROV.TRASF.DA DIR.SUPERF.A DIR.PROPRIETA'	201065002550/202010 5999	ALBERTO CHELUCCI SRL	7259,00

### **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del 4° Servizio del 3° Settore  
Decoro e manutenzione urbana  
Ing. Massimo Saleppichi  
m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

4° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE  
URBANA  
SALEPPICHI Massimo / ArubaPEC S.p.A.