



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'

Determinazione n° 359 del 15/06/2020

OGGETTO: SERVIZI DI SFALCIO DELLE ERBE INFESTANTI SUI CIGLI STRADALI E LE AREE ESTENSIVE COMUNALI - CIG Z412D41846: DETERMINA A CONTRARRE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

4° SERVIZIO DECORO E MANUTENZIONE URBANA

DECISIONE

Il Responsabile del 4° Servizio del 3° Settore "Manutenzioni e Decoro Urbano":

1. affida alla Ditta Collecoop – Società Coop. Sociale, con sede in Collesalveti (LI) – Via Genova n. 40/A, P.IVA/C.F. 01539460491, le prestazioni di servizi in oggetto, meglio dettagliate nell'allegato B.1 – Capitolato speciale, per un importo pari ad € 13.544,28+IVA, oltre oneri per la sicurezza per € 182,84+IVA, per un importo complessivo lordo pari ad € 16.747,09=;
2. impegna la somma complessiva di € 16.747,09= per far fronte all'affidamento in oggetto al capitolo n. 10902300312/0 "Prestaz. di serv. per la manutenz. degli immob.e impianti per parchi e giardini - spesa finanziata con proventi da concessioni edilizie" - V° livello n. 1030209008 del Bilancio 2020-2022;
3. dà atto che tutte le condizioni e prescrizioni da rispettare per l'esecuzione dell'affidamento in oggetto sono riportate nel successivo paragrafo "Adempimenti a cura del destinatario", e nel Capitolato Tecnico allegato B.1.

MOTIVAZIONE

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 20.02.2020 sono stati dettati gli indirizzi operativi per la gestione delle procedure di affidamento degli interventi di manutenzione del verde pubblico sul territorio comunale.

Il punto 1), lettera b) del dispositivo della delibera in parola, dà mandato al Dirigente in carica del 3° Settore di porre in essere tutti gli atti utili e necessari ad affidare medio tempore il servizio di manutenzione del verde per il tempo strettamente necessario all'esperienza delle procedure di gara, al fine di garantire il mantenimento del decoro urbano senza soluzioni di continuità ed in ragione del periodo climatico.

A fronte dell'emergenza epidemiologica Covid-19, il Dl. n. 18/20 ("*Cura Italia*"), poi integrato dal Dl. n. 23/20, ha disposto all'art. 103 la sospensione di tutti i termini dei procedimenti amministrativi; a seguito di una Nota del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 23 marzo 2020 (sia pure rivolta alle Società partecipate dal Ministero stesso), è stato chiarito che tale sospensione si applica anche alle procedure di gara.

Fatte salve quindi le eccezioni disposte dal medesimo Decreto "*Cura Italia*" (e cioè: acquisti di beni/servizi informatici per garantire le modalità di "*lavoro agile*", dispositivi sanitari di protezione individuale, acquisti in ambito medico per fronteggiare l'emergenza virologica), gli appalti in Italia sono stati, se non del tutto fermati, quantomeno pesantemente rallentati. Ciò anche alla luce del fatto che alcuni dei lavori, servizi e forniture oggetto di precedenti affidamenti, e tutt'ora in corso di esecuzione, sono stati giocoforza sospesi: quanto ai lavori, molti cantieri sono stati fermati, sia dai Provvedimenti governativi (in quanto solo alcuni Codici Ateco relativi a lavori erano consentiti), sia dalla necessità di munirsi di dispositivi di protezione individuale non sempre agevolmente reperibili; quanto ai servizi, è evidente che la chiusura diffusa di luoghi pubblici quali scuole, biblioteche, sedi comunali, ecc. ha costretto le stazioni appaltanti (e se queste ultime non avessero ancora provveduto, il suggerimento è di porre celere rimedio) a sospendere i contratti in corso, ai sensi dell'art. 107 Dlgs. n. 50/2016.

Anche l'ANAC, con deliberazione n. 312/2020 ha invitato le stazioni appaltanti a valutare attentamente l'opportunità di differire l'avvio di procedure di gara già programmate.

Alla luce di quanto sopra esposto e in conseguenza della situazione di "stallo" che ha coinvolto il paese a seguito della pandemia Covid-19, anche la procedura relativa alla predisposizione ed adozione degli atti di gara per gli interventi di manutenzione del verde sul territorio pubblico, ha subito un forte rallentamento ed ancora attualmente in corso di definizione.

Pertanto, nel rispetto degli indirizzi dettati dalla Giunta Comunale con atto n. 12/2020 sopra citato e al fine di garantire la sicurezza sulle strade e contrastare l'avvicinamento ai centri urbani della fauna selvatica, si ritiene necessario procedere tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 all'affidamento delle prestazioni di servizio per la manutenzione dei giardini pubblici con taglio dei manti erbosi e regolazione delle siepi, attraverso il sistema telematico acquisiti regionale toscana (START).

Per i servizi oggetto di affidamento è stato stimato un importo a base di gara pari ad € 16.930,48 al netto dell'IVA, ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per € 182,84=, come risulta dal computo metrico estimativo e incidenza della manodopera allegati B.3 e B.4, conservati agli atti.

In conformità a quanto previsto dalle linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relative agli acquisti sottosoglia, considerato che l'importo di affidamento è inferiore alla soglia di € 40.000,00= di cui all'art. 36, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", si è proceduto a chiedere richiesta di offerta per l'affidamento in parola ad un unico operatore individuato nella Ditta Collecoop Soc. Coop. Sociale, specializzata nell'esecuzione dei servizi in oggetto e dotata di adeguata attrezzatura, attraverso la procedura di affidamento diretto

tramite il sistema START, verificato che i servizi oggetto di affidamento non sono presenti per tipologia nella Convenzione attive offerte da Consip s.p.a. e nelle centrali regionali di riferimento.

La Ditta Collecoop Soc. Coop. Sociale ha correttamente presentato la propria offerta economica, formulando un ribasso del 20,00061% rispetto all'importo stimato a base della procedura, esclusi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso; ha inoltre presentato regolarmente tramite la piattaforma START tutta la documentazione, amministrativa, tecnica ed economica prevista nella lettera invito allegato A.3.

Si procede quindi ad affidamento diretto in favore della stessa, per un importo pari ad € 13.544,28+IVA, oltre oneri per la sicurezza per € 182,84+IVA, per un importo complessivo lordo pari ad € 16.747,09=, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) e come indicato nella circolare interna n. 3/2019 a firma del Segretario generale Dr.ssa La Franca Paola Maria, relativa a "Contratti sotto soglia – Art. 36 D. Lgs. n. 50/2016".

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni) e DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati”
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36 – Contratti sotto soglia e art. 32, comma 14 sulle modalità di stipula dei contratti
 - Art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, in base al quale i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000,00, sino al sotto soglia
- Direttiva n. 3/2019, prot. 43282/2019 del 5.12.2019 a firma del Segretario Generale, ad oggetto "Contratti sotto soglia – art. 36 D.Lgs. n. 50/2016"
- Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 206 del 1.03.2018, relativi agli acquisti sottosoglia, nell'ultima versione aggiornata a Luglio 2019
- Delibera n. 140 del 27.02.2019 dell'ANAC in merito ai chiarimenti in materia di garanzia provvisoria e garanzia definitiva
- Deliberazione G.M. n. 12 del 20/02/2020 “Interventi di manutenzione del verde pubblico – Atto di indirizzo”
- Deliberazione G.M. n. 22 del 3/04/2020 “Approvazione modifica struttura organizzativa”;

- Decreto del Sindaco n. 2 del 22.01.2020 ad oggetto "Conferimento dell'incarico a tempo determinato di dirigente ex art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 del 3° settore Servizi finanziari, alla persona e per la città e nomina vicesegretario comunale" alla Dr.ssa Caponi Federica
- Determinazione n° 100 del 18/11/2019 - "Conferimento incarico di posizione organizzativa "Decoro e Manutenzione Urbana" dal 18/11/2019 all'Ing. Massimo Saleppichi"
- Il presente atto è coerente con la programmazione dell'attività di questo Ente, così come risulta dal Documento Unico di Programmazione 2020-2022, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 18 del 21/05/2020
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 21/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2020-2022.

ELENCO ALLEGATI:

Il documento allegato B.1- Capitolato speciale, viene materialmente allegato al presente atto, mentre costituiscono parte integrante del presente provvedimento, sebbene non materialmente allegati ma conservati agli atti:

- A.1) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla procedura di affidamento in oggetto da parte della Ditta
- A.2) D.G.U.E. - Documento di gara unico europeo relativo all'assenza dei motivi di esclusione, di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 compilato dalla Ditta
- A.3) LETTERA INVITO alla procedura di affidamento in oggetto
- B.2) DUVRI
- B.3) COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
- B.4) COMPUTO METRICO ESTIMATIVO E INCIDENZA DELLA MANODOPERA
- C.1) OFFERTA ECONOMICA presentata dalla Ditta
- C.2) DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA, presentato dalla Ditta, con indicazione dei singoli prezzi offerti per le prestazioni in oggetto a ribasso rispetto a quelli di cui all'allegato B.3

Tutti i documenti sopra elencati sono stati firmati digitalmente dalla Ditta Collecoop Soc. Coop. Sociale in segno di presa visione e piena accettazione di tutto quanto in essi contenuto, come previsto dalla lettera invito allegato A.3

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

L'invio del presente provvedimento, divenuto esecutivo, tramite canali di interscambio digitali alla Ditta Ditta Collecoop Soc. Coop. Sociale, costituisce vincolo contrattuale tra le parti, in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, comma 14 del d. Lgs. n. 50/2016.

Il pagamento dell'imposta di bollo sul presente atto, nella misura di € 16,00= ogni quattro pagine scritte, deve essere effettuato dalla Ditta affidataria tramite l'apposito modello F23, solo al verificarsi del caso d'uso, ovvero quando l'atto dovesse essere presentato all'Agenzia delle Entrate per la registrazione.

Per l'affidamento in oggetto è stata richiesta alla Ditta La Spiga di Tempestini Mauro la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, conservata agli atti.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, il presente atto avente valore contrattuale si intende automaticamente risolto, con il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, applicando una penale del 15% sul valore del contratto e recuperando l'importo della cauzione definitiva costituita quale garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche la Ditta Ditta Collecoop Soc. Coop. Sociale ha dato comunicazione al 4° servizio del 3° Settore "Decoro e manutenzione urbana" degli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti relativi alla fornitura in oggetto, nonché le generalità delle persone delegate ad operarvi, dichiarando di essere a conoscenza che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ed impegnandosi a comunicare eventuali variazioni dei dati dichiarati entro 7 giorni dal verificarsi delle stesse.

La Ditta Ditta Collecoop Soc. Coop. Sociale, nell'esecuzione dei servizi oggetto di affidamento, dovrà attenersi all'offerta economica presentata, nonché alle condizioni e prescrizioni indicate nei documenti elencati al precedente paragrafo "Elenco allegati".

Le fatture elettroniche relative alle prestazioni erogate nell'ambito del presente affidamento devono essere indirizzate al 4° Servizio del 3 Settore Decoro e Manutenzione Urbana – **codice univoco ufficio UXM5KJ,** e dovranno riportare il CIG assegnato all'affidamento in oggetto **(Z412D41846)**.

Il pagamento è fissata in 60 giorni dalla data di protocollazione delle fatture, come previsto dall'art. 18 del capitolato speciale allegato B.1.

Alla data di adozione del presente provvedimento, la Ditta Collecoop Soc. Coop. Sociale risulta in regola con gli adempimenti contributivi, coma da DURC prot. n. NAIL_20534494, con scadenza 21.06.2020.

Non risultano annotazioni riservate a carico della Ditta Collecoop Soc. Coop. Sociale nel casellario ANAC.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'
2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | RISORSA | DEBITORE | IMPORTO |
|-----------|----------------------|---------|----------|---------|
| | | | | |

2) TABELLA IMPEGNI

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | INTERVENTO / CAPITOLO | CREDITORE | IMPORTO |
|-----------|---|----------------------------|---------------------------------|----------|
| 2020 | Prestaz. di serv. per la manutenz. degli immob.e impianti per parchi e giardini - spesa finanziata con proventi da concessioni edilizie | 10902300312/1030209 008 | COLLECOOP SOC. COOP. SOCIALE | 16747,09 |

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del 4° Servizio del 3° Settore
Decoro e manutenzione urbana
Ing. Massimo Saleppichi
m.saleppichi@comune.pontedera.pi.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

4° SERVIZIO DECORO E MANUTUENZIONE
URBANA
SALEPPICHI Massimo / ArubaPEC S.p.A.