



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

**Determinazione n° 283 del 30/03/2023**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO TEMPORANEO A TERZI, MEDIANTE CONCESSIONE DI SERVIZI DI CUI ALL'ART. 164 E SEGUENTI DEL D.LGS. 50/2016 SS.MM.II., DEI SERVIZI DELLA SOSTA A PAGAMENTO E GESTIONE ZTL NEL TERRITORIO COMUNALE - CIG 9691474957 – NOMINA COMMISSIONE.**

**DIRIGENTE**

**2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE**

#### **DECISIONE**

1. Nomina la Commissione di gara per la valutazione dell'offerta tecnica relativa all'affidamento in oggetto, nella seguente composizione:
  - o Dott. Arch. Roberto Fantozzi – Dirigente del 2^ Settore - Presidente
  - o Arch. Marco Pasqualetti - dipendente di ruolo del Comune di Pontedera – membro interno
  - o Arch. Riccardo Nencioni- dipendente di ruolo del Comune di Pontedera – membro interno

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla sig.ra Monica Vannucci, dipendente di ruolo del Comune di Pontedera.

2. Dà atto che ai sensi dell'art. 29 commi 1 e 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento e dei curricula dei componenti della commissione in questione sulla "Sezione Amministrazione trasparente“.

#### **MOTIVAZIONE**

Vista la Determinazione Dirigenziale del 2^ Settore n. 228 del 09.03.2023 di indizione della procedura di gara per l'affidamento dell'appalto di concessione dei servizi in oggetto ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. in applicazione dell'art. 36 del Codice come derogato dall'art. 51 c.1 lett.a punto 2.2. Legge 108 del 29.07.2021 da espletarsi sulla piattaforma telematica

regionale con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economica più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii..

Dato atto che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12,00 del 28.03.2023, si rende necessario nominare la Commissione per la valutazione dell'offerta tecnica, secondo i criteri dettagliati nella lettera di invito, tra il personale interno all'Ente, individuando soggetti in possesso di professionalità adeguate allo scopo;

Con il presente atto si procede alla nomina della Commissione, come sopra specificato ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., acquisite le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà acquisite agli atti d'ufficio.

## **RIFERIMENTI NORMATIVI**

### **A carattere generale:**

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 183 comma 7 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- Regolamento UE 2016/ 679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i “Codice in materia di protezione dei dati personali" (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni).

### **A carattere specifico:**

- Il presente atto non necessita del visto di regolarità contabile pertanto è immediatamente esecutivo.
- Determinazione Dirigenziale del 2^ Settore n. 228 del 09/03/2023.
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 30/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP 2023-2025 e ss.mm.ii..
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il periodo 2023/2025 e ss.mm.ii..
- Decreto Sindacale n. 3 del 27/02/2021 relativo all'attribuzione degli incarichi dirigenziali dei rispettivi settori.

## **ELENCO ALLEGATI:**

## **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

## **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

## **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

ed ai seguenti uffici:

1                    1° SERVIZIO PATRIMONIO E MOBILITA'

## **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo non comportando impegni di spesa.

Responsabile del procedimento: Dott. Arch. Roberto Fantozzi ([r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it](mailto:r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it))

Dirigente  
2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO  
COMUNALE  
Roberto Fantozzi / ArubaPEC S.p.A.