



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

**Determinazione n° 328 del 27/12/2018**

**OGGETTO: ATTO DI CITAZIONE AL TRIBUNALE DI PISA PER ACCERTARE L'ILLEGITTIMITA' DELLA RISOLUZIONE PER GRAVE INADEMPIMENTO DEL CONTRATTO REP. 29/2017 DISPOSTA DAL COMUNE. INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE N. 272/2018 PER LA PROPOSIZIONE DOMANDA RICONVENZIONALE PER RISARCIMENTO DEI DANNI SUBITI DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE. CIG: Z1825C84CB**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**4° SERVIZIO DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO E CONTENZIOSO**

**DECISIONE**

- 1) Prende atto, per le ragioni espresse nell' Informativa di Giunta Comunale n. 57 del 17/12/2018 , allegata sub. **lettera A** quale parte non integrante e conservata in atti, della necessità di integrare l'incarico conferito con la propria precedente determinazione n. 272/2018, per la proposizione di domanda riconvenzionale per risarcimento dei danni, nel giudizio in oggetto, valutando la chiamata in causa del terzo Groupama Ass.ni Spa.
- 2) Conferisce incarico legale all'Avv. Luigi Bimbi, con studio in Pisa, Via Palestro 2, 56127, con ogni facoltà di legge, ivi compresa quella di rinunciare agli atti, accettare analoghe rinunce, transigere nonché sottoscrivere ogni atto del processo.
- 3) Integra l'impegno n. 1799/2018 a favore dell'Avv. Luigi Bimbi, assunto al Cap 10102322480 - Livello V 1030299002 "Spese legali" del bilancio del corrente esercizio, della somma di 518,00 quale corrispettivo per il pagamento del contributo unificato come da preventivo trasmesso dall'Avv. L.Bimbi con nota del 06/12/2018, agli atti d'ufficio.
- 4) Informa l'Avvocato incaricato che, qualora lo svolgimento dell'incarico richieda prestazioni ulteriori, per le quali tale impegno risulti inadeguato, il compenso – su richiesta preventiva del

professionista e fermo restando quanto stabilito dal c.1 dell'art. 9 del D.L. n.1/2012, convertito con L. n. 27/2012 e dal D.M. 55/2014 e dei principi generali in materia di esecuzione degli appalti – potrà essere variato;

## MOTIVAZIONE

Con determinazione n. 272 del 16/11/2018, esecutiva, è stato conferito incarico legale all'Avv. Luigi Bimbi per la difesa nel giudizio in oggetto.

Nel corso degli incontri con il legale suddetto è emersa l'opportunità di proporre domanda riconvenzionale nei confronti dell'odierno attore per il risarcimento dei danni patrimoniali e non patrimoniali patiti dal Comune.

In particolare, la realizzazione della rotatoria di cui al contratto di appalto Rep 29/2017, riveste per l'Amministrazione rilevanza politico/amministrativa centrale e la condotta dell'appaltatore ha cagionato notevoli ritardi nell'esecuzione della stessa, causando danni patrimoniali, derivanti da maggiori spese per la prosecuzione dell'appalto e ledendo, altresì, l'immagine di una cd. buona amministrazione.

Il Comune ha il diritto, oltre che il dovere, di esercitare la propria azione amministrativa sulla base del principio di buon andamento, di economicità, di efficienza, imparzialità e di trasparenza.

Il danno non patrimoniale incide sulla fiducia della cittadinanza nei confronti degli amministratori (in via immediata) e sulla capacità di giungere ai fini istituzionalmente previsti (in via mediata).

Con informativa n.57/2018 la Giunta ha espresso indirizzo di procedere integrando l'incarico all'Avvocato incaricato per l'azione di cui trattasi.

Con nota del 06/12/2018 l'Avv. Bimbi ha rappresentato la necessità di integrare la determinazione di incarico per la proposizione di azione risarcitoria, ed assumere l'impegno relativo al versamento del contributo unificato ( euro 518,00) .

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

### **A carattere specifico:**

- Art 26 comma 3 e art. 39, comma 5 dello Statuto Comunale relativi alla rappresentanza processuale dell'Ente
- D.M. n. 140/2012 e s.m.i “Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della giustizia, ai sensi dell'art.9 del Decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27 ”
- L'art. 114, c. 2 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di G.C. n. n. 44 del 18 aprile 2013 e successive modifiche e integrazioni sull'ambito di applicazione delle norme di affidamento di collaborazione autonome a soggetti esterni
- D.M. n. 55/2014 e s.m.i "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'articolo 13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n. 247. "
- D Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", art. 17 "Contratti esclusi", comma 1, lett. d)
- Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" Aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” con delibera n. 556 del 31 maggio 2017
- Delibera ANAC n. 556 del 31/5/2017 "Linee Guida tracciabilità aggiornate"

Il presente atto è coerente con la programmazione e l'attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2017-2019 approvato con Deliberazione GM n. 25 del 06/03/2017

### **ELENCO ALLEGATI:**

**Allegato A- Informativa di Giunta**

### **ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

### **ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

telefono: 0587 299248  
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

**ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 1° SERVIZIO RAGIONERIA
- 2 2° SETTORE MANUTENZIONI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

**ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

**1) TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

**2) TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2018	Spese legali	10102322480 v liv. 1030299002	avvocato luigi bimbi	518

**ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Cinzia Ciampalini,  
c.ciampalini@comune.pontedera.pi.it, 0587/299224

IL SEGRETARIO GENERALE  
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF  
Venturi Marzia / ArubaPEC S.p.A.

